**Целью** реализации программы повышения квалификации является совершенствование и получение новых управленческих, организационных и
технологических компетенции специалистами службы занятости в свете модернизации службы занятости.

**Задачи:**

1. Сформировать основные знания о современных требованиях к деятельности органов службы занятости населения в рамках новой модели.

2.  Сформировать знания о методах взаимодействия с работодателями в рамках современных требований.

3.  Формирование основных навыков управления деятельностью государственной службы занятости населения в соответствии с Едиными требованиями к организации деятельности органов службы занятости.

**Планируемые результаты освоения**программы повышения квалификации  «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»  определены в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должности требованиями профессионального стандарта[«Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»:](https://moodle.uitk.ru/draftfile.php/5/user/draft/834235331/%D0%97%D0%A3%D0%9D.docx?time=1574703763872)

**Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, для освоения программы повышения квалификации.**К освоению программы повышения квалификации допускаются лица, оказывающие государственные услуги в области занятости населения.

**Трудоемкость обучения.**Нормативный срок освоения программы составляет 72 академических часа.

**Срок обучения:**2 недели/ очная форма обучения, дистанционная.

**Форма обучения.**Обучение проводится с использованием дистанционных технологий (50 % от объема) и по очной форме обучения, с отрывом от работы.

**Итоговый документ:**удостоверение установленного образца о повышении квалификации.

**Формы и методы обучения:**по программе предусмотрено проведение теоретических и практических занятий с использованием интерактивных методов обучения.